

# VOS DONNÉES PERSONNELLES



## PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES

Le CH Guillaume Régnier est soucieux de la protection des données personnelles. Il s'engage à assurer le meilleur niveau de protection de vos données personnelles en conformité avec la loi Informatique et Libertés n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée et le règlement (UE) 2016/679 du Parlement Européen et du Conseil du 27 avril 2016 applicable à compter du 25 mai 2018 (Règlement Général sur la Protection des Données dit «RGPD»).

Le CH Guillaume Régnier a désigné un Délégué à la Protection des Données (DPD) que vous pouvez joindre par mail [dpd@ch-guillaumeregnyier.fr](mailto:dpd@ch-guillaumeregnyier.fr) pour répondre à toutes vos questions concernant la protection des données personnelles.



## DONNÉES COLLECTÉES

Les informations administratives, sociales et médicales que nous collectons auprès de vous et qui vous concernent (ou votre enfant), font l'objet d'un enregistrement informatique régulier et sont traitées sous la responsabilité du CHGR dans le **respect de la confidentialité, du secret professionnel et médical**.



## FINALITÉ - LÉGITIMITÉ DES TRAITEMENTS VOUS CONCERNANT

Les données collectées lors de vos prises en charge permettent d'assurer la continuité et la qualité de votre suivi médical, médico-social et logistique, ainsi que la réalisation d'examens biologiques et medicotechniques. Elles permettent également la gestion administrative de votre dossier, la facturation des séjours et actes médicaux, les télétransmissions réglementaires (Assurance Maladie, complémentaires, ATIH, ARS, trésor public), et l'analyse statistique de l'activité des services. Enfin, elles sont susceptibles d'être réutilisées, dans le strict respect des règles de confidentialité, pour améliorer les connaissances et les pratiques des professionnels de santé au profit des patients dans le cadre d'études ou de travaux de recherche.

Les traitements de vos données sont nécessaires :

- au respect d'une obligation légale et réglementaire
- à l'exécution d'une mission de service public dont est investi le CHGR
- à la sauvegarde des intérêts vitaux de la personne concernée ou d'une autre personne physique.



## DESTINATAIRES DE VOS DONNÉES

Seuls les professionnels de santé de l'équipe de soins intervenant dans votre prise en charge, ou celle de votre enfant, et le médecin responsable de l'information médicale peuvent accéder aux données médicales vous concernant.

Elles peuvent être communiquées, à des professionnels de santé hors CHGR participant à votre parcours de soins, et à des prestataires de services et sous-traitants réalisant des prestations pour le CHGR. Dans le cas des prestataires et sous-traitants, des clauses relatives à la confidentialité et à la sécurité sont mises en place dans les contrats afin d'assurer la conformité au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD).

Pour les patients qui disposent d'un **Dossier Médical Partagé** (DMP) ouvert, le CHGR alimentera le DMP avec lettres de liaison et les ordonnances externes de sortie et de suivi.

Les autres données sont traitées par des personnels du CHGR soumis au **secret professionnel** et participant à votre prise en charge dans la limite des catégories de données qui sont nécessaires à l'exercice de leur profession.

Les données transmises aux organismes publics, autorités de santé, professions réglementées (Trésor public, Agences régionales de Santé, organismes d'assurance maladie et complémentaire, ATIH, commissaires aux comptes...) sont limitées aux obligations légales et réglementaires.

Dans le cadre de projets de recherche, le CHGR peut également être amené, après vous avoir informé individuellement et sauf opposition de votre part, à transmettre vos données, à des professionnels de santé n'intervenant pas dans votre prise en charge. Les analyses sont réalisées de façon confidentielle sur des données codées, sans mention des noms et prénoms et les résultats sont produits sous une forme agrégée qui ne permet en aucun cas de vous réidentifier.



## DURÉE DE CONSERVATION DE VOS DONNÉES

Vos données sont enregistrées pour la durée strictement indispensable à la finalité du traitement auxquelles elles se rapportent.

La conservation du dossier médical est conforme au Code de la Santé publique (art. R1112-7) qui impose une durée de 20 ans à compter de la date de la dernière prise en charge dans l'établissement, et au moins jusqu'au vingt-huitième anniversaire du patient, ou pendant dix ans à compter de la date de décès.



## VOS DROITS VIS-À-VIS DE VOS DONNÉES PERSONNELLES

Vous disposez, après justification de votre identité et dans les limites prévues par le RGPD, d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition aux traitements portant sur les données personnelles vous concernant en écrivant au Délégué à la Protection des Données (DPO) du CH Guillaume Régnier que vous pouvez joindre :

par mail : [dpd@ch-guillaumeregny.fr](mailto:dpd@ch-guillaumeregny.fr)

ou par courrier :

**Centre Hospitalier Guillaume Régnier**

A l'attention du Délégué à la Protection des données (DPD)

Direction Qualité / Usagers

108 avenue du Général Leclerc CS 60838

35708 RENNES Cedex 07

Les demandes d'accès au dossier patient se font en remplissant le formulaire :

**DEMANDE D'ACCES AU DOSSIER PATIENT**  
Téléchargeable sur le site internet du CHGR

A retourner complété et accompagné des justificatifs nécessaires à :

**Monsieur le Directeur du Centre Hospitalier Guillaume Régnier**

Direction Qualité / Usagers

108 avenue du Général Leclerc CS 60838

35708 RENNES Cedex 07

Téléphone : 02 99 33 39 34

**L'exercice de ces droits sur les données à caractère personnel d'une personne mineure ne peut être effectué que par ses représentants légaux.**

**Dans certaines situations, des motifs impérieux d'intérêt public en santé pourront justifier le refus par le CHGR de l'exercice de certains de ces droits.**



## RÉUTILISATION DES DONNÉES DE SANTÉ POUR LA RECHERCHE ET LES ÉTUDES

Le CHGR assure la transparence des traitements réalisés sur les données de santé des patients recueillies au cours des soins et les informe individuellement de leur réutilisation, conformément au règlement général sur la protection des données (RGPD) (UE 2016/79) et à la loi Informatique et libertés du 6 janvier 1978 modifiée. Les études pour améliorer les connaissances et les pratiques des professionnels de santé au profit des patients sont, soit conformes aux référentiels édités par la CNIL (Commission nationale de l'informatique et des libertés), soit autorisées par la CNIL.

Vous pouvez à tout moment vous opposer, sans avoir à justifier votre refus :

- de façon globale à la réutilisation de vos données de santé en le signalant à l'équipe soignante qui le mentionnera dans votre dossier.
- de façon ciblée à ce que vos données ne soient pas utilisées dans une étude spécifique en répondant au formulaire d'information et de non opposition utilisé pour cette étude.

L'exercice de votre droit d'opposition sera sans conséquence sur votre prise en charge, les soins qui vous sont dispensés, ni sur la qualité de votre relation avec les équipes médicales et soignantes.

## POUR ALLER PLUS LOIN

Le Chargé des Relations avec les Usagers et les Représentants des Usagers sont également à votre écoute.

[direction.usagers@ch-guillaumeregny.fr](mailto:direction.usagers@ch-guillaumeregny.fr)

Et, si vous estimez que vos données ne sont pas traitées conformément à la réglementation relative aux données personnelles, vous pouvez adresser une réclamation auprès de la Commission Nationale Informatique et Libertés à l'adresse suivante :

### CNIL

3 Place de Fontenoy

TSA 80715

75334 PARIS CEDEX 07

ou sur internet : <https://www.cnil.fr>



**Centre Hospitalier  
Guillaume Régnier**

Ensemble au service de la **santé mentale**